

**INFORME DE PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES FUERA DEL PAÍS**

**1. PARTICIPANTES**

<b>Cantidad</b>	1
<b>Dirección/Unidad</b>	Unidad de Proyectos de Prevención
<b>Cargos</b>	Gestora de Políticas en Reducción de la Demanda
<b>Institución</b>	Instituto Costarricense sobre Drogas

**2. INFORMACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

<b>Nombre de la actividad</b>	Taller de revisión de protocolos de operación y evaluación de modelos alternativos al encarcelamiento: tribunales de tratamiento de drogas y otros programas en fase procesal.
<b>Lugar/País del evento</b>	Santa Cruz de la Sierra, Bolivia
<b>Fechas de inicio y fin</b>	10 al 13 de setiembre de 2018
<b>Organizado por</b>	CICAD OEA/AECID
<b>Financiado por</b>	CICAD OEA/AECID

**Objetivos de la actividad**  
 Compartir las buenas prácticas dentro los modelos alternativos al encarcelamiento en una dimensión operativa y de evaluación.  
 Conocer experiencias de contexto en cuanto a guías, protocolos, metodologías e instrumentos de implementación.  
 Revisar las metodologías de evaluación.

**Principales Acuerdos y Compromisos asumidos**  
 Incluir en el protocolo, desde el principio de buenas prácticas y previo a consulta con los equipos técnicos, lo siguiente:  
 Instrumento de entrevista de salida; seguimiento post graduación; manual del participante (folleto, boletín informativo con los compromisos, resultados positivos y negativos; flujogramas).  
 Incorporar el enfoque de género y sus particularidades.

**Observaciones de la actividad (relacionadas con el desarrollo de la misma)**  
 Revisión y comparación de protocolo del PTDJ con los países participantes (trabajo en grupos)  
 Presentación del Programa de Justicia Restaurativa/PTDJ y el trabajo que se realiza desde la Red de Mujeres en Costa Rica.

**Valor agregado o principales aportes para el desarrollo de acciones en el país**  
 El conocimiento de herramientas para la operación de tribunales de drogas: instrumentos, formularios, flujogramas.  
 Inclusión de instrumentos en el protocolo PTDJ.  
 Conocimiento de experiencias en otros contextos con posibilidad de implementación en el país.

**Indicar cómo recomienda propagar el conocimiento adquirido en el instituto, y la fecha en qué se haría.**  
 Mediante reunión con equipos técnicos del PTDJ para ver posibilidad de incluir las propuestas en el protocolo, en un término de 2 meses aproximadamente.

**ADJUNTAR AL PRESENTE FORMULARIO**

- 1. Programa de la actividad**  
 SE ADJUNTA       NO SE ADJUNTA, ¿Por qué?:
- 2. Copia del Acuerdo suscrito o Documento final aprobado**  
 SE ADJUNTA       NO SE ADJUNTA, ¿Por qué?: No hubo acuerdo por escrito
- 3. En caso de haberse realizado, la presentación PPT o documento de país (CR) que se presentó**  
 SE ADJUNTA       NO SE ADJUNTA, ¿Por qué?:
- 4. OTROS documentos generados que se consideren de interés**

FIRMA	NÚM. DE CÉDULA	FECHA DE ENTREGA
	106450882	17/09/18

**ENTREGAR EL PRESENTE FORMULARIO Y SUS ADJUNTOS A MÁS TARDAR 8 DÍAS NATURALES DE HABER REGRESADO AL PAÍS**

**ORIGINAL** - Dirección General  
**COPIA A** - Jefe inmediato